

Guatemala, 30 de noviembre de 2015  
Informe 11-2015

Señora  
Claudia María Ciudad Real Solís  
Viceministra de Cultura  
Su Despacho

Estimada señora Ciudad Real:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe mensual, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo Número 503-2015 por Servicios Técnico Profesionales, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 48-2015, correspondiente al periodo del 1 al 30 de noviembre y para el cobro de mis honorarios presento la factura serie "A" Número 00017.

Actividades Realizadas:

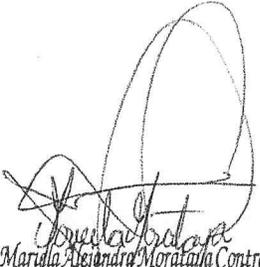
- ✦ Elaboración de oficios, memos y circulares en respuesta a gestiones.
- ✦ Control, registro y archivo de documentos de manera física y digital.
- ✦ Actualización de matrices que contienen el reporte de actividades de la Direcciones Técnicas.
- ✦ Elaboración del informe semanal de actividades de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas y trasladado a la Dirección de Planificación y Modernización Institucional.

- ✦ Participación en actividades y capacitaciones en representación de la Delegación de Planificación.
- ✦ Consolidación de informes de la Direcciones Técnicas para socialización y traslado correspondiente.
- ✦ Escaneo de documentos del año 2013 al 2015.

Resultado Obtenido:

Registro del avance del cumplimiento del Plan Operativo Anual POA, realizando informes que respaldan el cumplimiento de las actividades y ejecución de metas; Control total de un archivo correspondiente.

  
Mildred Lisbeth Pichiyá Velásquez

  
Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Delegada de Planificación  
Dirección General de Desarrollo Cultural y  
Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Vo.Bo.

  
DR. DEMETRIO COJTÍ CUXIL  
DIRECTOR GENERAL  
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL  
Y FORTALECIMIENTO DE LAS CULTURAS  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

